

IL DIRETTORE DELL'U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

- Visto il D. Lgs 50/2016;
- Visto il D.L. n. 76/16.07.2020 (cd. decreto semplificazioni) convertito in Legge n. 120/ 11.09.2020, nel testo vigente per effetto del D.L. n. 77/2021 (cd. decreto semplificazioni BIS);
- Vista la delibera n. 705 del 28.06.2012 avente per oggetto “Approvazione del Regolamento Aziendale per la disciplina dei procedimenti di adozione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti immediatamente esecutive;
- Visto l’Atto Aziendale redatto ai sensi e per gli effetti dell’art. 3 comma 1 bis del D. Lgs. 19 giugno 1999 n. 229 modificativo del D. Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e s.m.i. approvato con delibera del Direttore Generale di questa Azienda n. 220 del 02/03/2018;
- Ai sensi dell’Albo istituito con Delibera n. 287/2014, ultimo aggiornamento annuale Determina n. 350 DEL 22.04.2021;
- Viste le Linee Guida n. 4 A.N.A.C.;

Premesso che :

A seguito del completamento della nuova sede del 118 ubicata presso il Comune di Caramanico , si è reso necessario la fornitura di un cartello indicativo da posizionare presso la sede suindicata;

Per la predetta fornitura si applica la procedura semplificata ex art 1, co.2, lett.a), D.L. n. 76/2020, conv. in L. n. 120/2010, nel testo vigente, onde garantire rapidità di soluzione ed anche nel rispetto del principio di economicità;

Preso atto della necessità alla fornitura del cartello suindicato , il Direttore dell’U.O.C. Servizi Tecnici Manutentivi in qualità di R.U.P. , ha richiesto un preventivo di spesa immediato alla ditta : D&D Arti Grafiche di Torre de’ Passeri (PE) ;

La medesima ditta ha trasmesso in data 23.11.2022 con n. prot. 152/2022 la proprio offerta relativa alla fornitura del cartello indicativo per le esigenze della sede del 118 di Caramanico Terme , per un importo pari ad euro 45,00 + IVA;

Il R.U.P. Ing. Antonio Busich ha effettuato la valutazione tecnico - economica dell’offerta per la fornitura di n.1 cartello indicativo pari ad un totale di €. 45,00 + IVA rimesso dalla ditta D&D Arti Grafiche di Torre de’ Passeri (PE), ritenendola congruente con la richiesta della ASL e congruo economicamente rispetto ai prezzi di mercato, approvando , pertanto, la fornitura in questione;

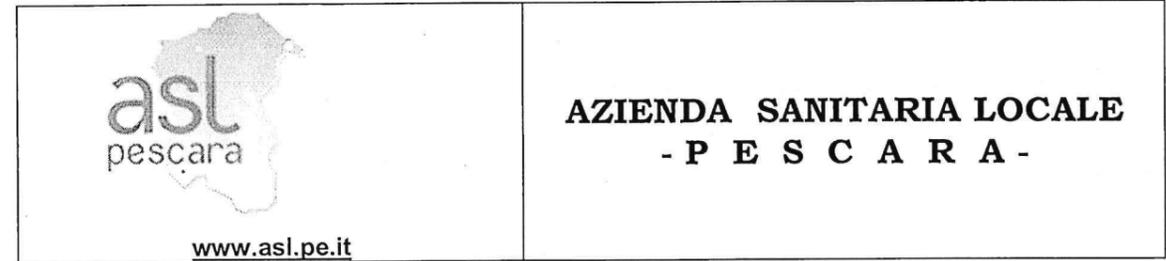
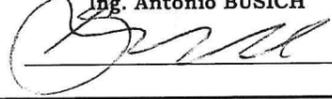
La Ditta D&D Arti Grafiche di Torre de’ Passeri (PE) , di seguito alla trasmissione del presente provvedimento, provvederà a comunicare il c/c dedicato alla commessa ASL, qualora non già comunicato ovvero qualora sia stato modificato, ai sensi e per gli effetti della L.136/2010, inerente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

- 1) **DI CONSIDERARE** le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
- 2) **DI DARE ATTO** della necessità della fornitura di un cartello indicativo da posizionare presso la sede del 118 di Caramanico Terme;
- 3) **DI APPROVARE** il preventivo n. 152/2022 del 23.11.2022 per la fornitura suindicata, presentato dalla Ditta D&D Arti Grafiche di Torre de’ Passeri (PE), per un importo complessivo pari ad €. 45,00 + IVA ;
- 4) **DI DARE ATTO** che le condizioni contrattuali sono le seguenti: Il contratto è stipulato mediante scambio di corrispondenza, secondo l’uso del commercio, ai sensi art. 32,co.14, D.Lgs n. 50 /18.04.2018;
La liquidazione avviene previa attestazione di regolare esecuzione
Il contratto è nullo in caso di violazione delle norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari da parte dell’impresa, ai sensi L. n. 136/2010 nel testo vigente;
- 5) **DI DARE ATTO** che la documentazione completa relativa all’affidamento in argomento, i cui estremi sono citati in premessa, è custodita presso la UOC Servizi Tecnici Manutentivi dell’Azienda Sanitaria Locale di Pescara;
- 6) **DI REGISTRARE** sulla Voce di Conto n. **0701020106 (materiale per la manutenzione di immobili e loro pertinenze)** della contabilità Economico Patrimoniale del Bilancio **2022** la somma complessiva di **€ 54,90 IVA compresa** ;
- 7) **DI DARE ATTO** che sono dovuti contributi all’ex autorità di Vigilanza Contratti Pubblici, ora A.N.A.C. (vedi FAQ su tracciabilità flussi finanziari sul sito A.V.C.P.)
- 8) **DI PUBBLICARE** il presente atto sul sito www.ausl.pe.it link “Amministrazione trasparente” -settore 11 - bandi di gara e contratti-, ai sensi e per gli effetti D. Lgs. n. 33/2013, nonché sul sito del Ministero delle Infrastrutture e Mobilità, in cooperazione applicata Regione Abruzzo, ai sensi art. 29, D. Lgs. n. 50/18.04.2016;
- 9) **DI CONFERIRE** al presente atto la clausola dell’immediata esecutività.

ORIGINALE

Il Funzionario estensore
Roberto Di Berardino

IL DIRETTORE
Ing. Antonio BUSICH



AZIENDA SANITARIA LOCALE
- P E S C A R A -

La presente determina è inviata in copia conforme a:

- | | |
|---|---------|
| ➤ Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA. GG.; | - OPA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Approvvigionamenti beni e servizi; | - ABS - |
| <input type="checkbox"/> - Servizio Tecnico Patrimoniale; | - STP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Trattamento Economico del Personale; | - TEP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione Risorse Umane; | - GRU - |
| ➤ Ufficio Gestione Economico-Finanziaria; | - GEF - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Affari Legali ed Assicurazione.; | - ALA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Aggiornamento e Formazione; | - AFO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Economato; | - ECO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Relazioni con il Pubblico; | - URP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Organizzazione Igienico - Sanitaria; | - OIS - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Statistica ed Informatica; | - STA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna; | - PPS - |
| <input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali; | - DSA - |
| <input type="checkbox"/> - Dipartimento di Salute Mentale; | - DSM - |
| <input type="checkbox"/> - Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione; | - PMP - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Pescara; | - PEA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Pescara; | - PES - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Penne; | - PNA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Penne; | - PNS - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Popoli; | - POA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Popoli; | - POS - |
| <input type="checkbox"/> - Servizio Tossicodipendenze; | - SRT - |
| <input type="checkbox"/> - Servizio Alcologia; | - ALC - |
| <input type="checkbox"/> - Nucleo Interno di Valutazione; | - NIV - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Strategica; | |
| ➤ Collegio Sindacale | |

ORIGINALE

U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

- 6 DIC. 2022

Il giorno _____ nella sede dell'Azienda
Sanitaria Locale di Pescara, l'Ing. Antonio BUSICH, Direttore UOC Servizi Tecnici
Manutentivi dell'ASL di Pescara, nominato con deliberazione n. 990 del 20
settembre 2018, nell'esercizio delle funzioni ad esso delegate dal Direttore
Generale con la medesima deliberazione ha adottato la seguente:

DETERMINA N 981

OGGETTO:

AFFIDAMENTO FORNITURA DI N. 1 CARTELLO INDICATIVO PER LE
ESIGENZE DELLA NUOVA SEDE DEL 118 DI CARAMANICO TERME , ALLA
DITTA D&D ARTI GRAFICHE DI TORRE DE' PASSERI (PE), ai sensi art.1, co. 2, lett.
a), D.L. n. 76/16.07.2020, conv. in L. n. 120/2020.
C. I. G. Z0538E6A9D